

Anlage 04 zum Trägerrundschreiben 02/24

Anpassung der AbrRL und der Abrechnungsformulare im Zuge weiterer Verwaltungsvereinfachungen

Es ist das erklärte Ziel des Bundesamtes, die Prozesse bei der Verwaltung der Integrationskurse wo immer möglich weiter zu vereinfachen. Dazu wurden nun sowohl in den Abrechnungsrichtlinien (AbrRL) als auch in den Abrechnungsformularen (Signaturliste, Anwesenheitsliste, Abrechnungsbogen) Änderungen vorgenommen. Zusätzlich wurden auch andere Anpassungen vorgenommen, welche die Verständlichkeit und den Umgang mit den Dokumenten vereinfachen sollen. Die genauen Veränderungen finden Sie untenstehend im Detail aufgeführt.

I. Anpassung der AbrRL

Innerhalb der AbrRL sind die Anpassungen, wie zuletzt üblich, farblich hervorgehoben. Hier aufgeführt finden Sie die Änderungen sowie den Hintergrund, welcher zur Anpassung geführt hat:

- Vereinheitlichung der Wortwahl „**Unterrichtseinheit**“ - insbesondere in § 1 und § 3 AbrRL: Bislang wurde entweder von Unterrichtsstunden oder Unterrichtseinheiten gesprochen. Zur Verdeutlichung wird nun einheitlich auf „Unterrichtseinheit“ angepasst, da diese gerade volle Stunde, sondern nur 45 Minuten umfasst.
- Anpassung **verspäteter Einstieg in § 1 Abs. 4 AbrRL**: Anstatt der bisher geltenden 5 Kurstage wird bzgl. des Formulars für den verspäteten Einstieg nun auf 25 UE abgestellt. Dies flexibilisiert die Betrachtung und ermöglicht einen gleichwertigen Umgang von Kursen unterschiedlicher Wochen- bzw. Tagesstundenzahl.
- **Neu § 1a AbrRL zu Höchstteilnehmendenzahlen**: Die bisherigen Paragraphen zu den Höchstteilnehmendenzahlen (§ 1 Abs. 5, § 8, § 12 AbrRL) werden zusammengefasst und beinhalten nun auch Ausführungen zu einer möglichen Nachbelegungen innerhalb eines Moduls.
- **Neue Angaben Online-Kurse in der Anwesenheitsliste in § 2 Abs. 3 AbrRL**: Für hybride und Online-Kurse werden neue Kürzel für anwesend (O) und entschuldigt abwesend (A) eingeführt. Näheres siehe unter II.
- **Wegfall diverser Angaben auf der Signaturliste gem. § 2 Abs. 4 AbrRL**: Die Felder bei den Teilnehmenden für verspätetes Kommen oder verfrühtes Gehen sind nicht mehr notwendig und werden daher aus dem Formular entfernt. Ebenso entfällt die kurstägliche Angabe zu Beginn und Ende (Uhrzeit) des jeweiligen Kurstages.

- **Ergänzung Definition Degression in § 7 AbrRL:** Der Begriff sowie die Berechnung der Degression wurden zur besseren Verständlichkeit hinzugefügt. Der Hinweistext unterhalb des Paragraphen wurde gekürzt, so dass nur noch die jüngsten Kostenbeiträge und Degressionshöhen abgebildet werden. Das macht die Darstellung übersichtlicher. In den seltenen Fällen, in denen ältere Angaben notwendig sind, können diese aus den entsprechenden Vorversionen der AbrRL entnommen werden.
- **Auslaufen der Ausnahme spezielle Garantievergütung bei Alphabetisierungskursen gem. § 13 Abs. 3 AbrRL:** Die bisherige Ausnahme endet, alle ab dem 01.09.2024 beginnenden Kursabschnitte werden wieder nach den vor der Corona-Pandemie geltenden Regeln vergütet.
- **Entfall § 14 Abs. 5 AbrRL** zu Alphabonuszahlungen, **Entfall § 14 Abs. 6 AbrRL** zur Pandemiezulage, **Entfall § 14 Abs. 7 AbrRL** zur Kursabsicherungszulage: Da die betroffenen Kursabschnitte beendet sind, entfallen die genannten Absätze.
- **Anpassung Teil E** zur Kinderbetreuung: In § 17 AbrRL werden die Voraussetzungen rund um die Kinderbetreuung zusammengefasst. Die §§ 18 und 19 AbrRL entfallen.
- **Anpassung Formulierung Teil G AbrRL:** Zur besseren Verständlichkeit wurde der bisherige Wortlaut in den § 21 Abs. 2 Nr. 1 sowie § 22 Abs. 2 Nr. 2 und Abs. 3 Nr. 3 AbrRL angepasst.

II. Anpassung Abrechnungsformulare

Alle drei Abrechnungsformulare (Anwesenheitsliste, Signaturliste und Abrechnungsbogen) wurden überarbeitet und vereinfacht. Bei den Änderungen wurde insbesondere darauf geachtet, unnötige Mehrfachangaben zu streichen, um den Verwaltungsaufwand zu reduzieren. Die Änderungen finden Sie im Detail hier aufgeführt.

- Im **Abrechnungsbogen:**
 - **Entfall** der Angaben zu
 - Kursort
 - Anschrift des Trägers
 - Zeitraum des Kursabschnittes
 - TN-Typ
 - KB-Typ
 - **Neu hinzugekommen** sind wegen der Möglichkeiten digitaler und hybrider Elemente Angaben zur
 - Kursform (Drop-Down)

- **Anpassungen bei**
 - Voll-/Teilzeitkurs (jetzt als Drop-Down)
 - Verkürzung des Hinweistextes
- In der **Anwesenheitsliste**:
 - **Anpassung** der Angaben zu
 - Geburtsdatum wird nun ersetzt durch die BAMF-Kennziffer
 - Wortwahl nzv/zv wird durch entschuldigt bzw. unentschuldigt abgelöst
 - Klarstellung Anwendung der Buchstaben P (Praktikum nur in Jugend-IK) und W (Kurswechsel nur im Zuge des § 14 Abs. 4 IntV)
 - Sortierung der Spalten
 - **Neu hinzugekommen** sind die Angaben für
 - Hybride bzw. Online-Kurse (O für anwesend und A für entschuldigt abwesend)
 - Spalte zur Anzahl Tage Fahrtkosten (keine Eingabe durch den Träger notwendig, ermittelt sich durch Formel)
- In der **Signaturliste**:
 - Entfall der Angaben zu
 - Beginn und Ende des jeweiligen Kurstages (Uhrzeit)
 - Kommt/Geht-Vermerke zu den Teilnehmenden (verfrühtes Gehen, verspätetes Kommen)
 - Anpassung der Angaben zu
 - Wortwahl Nummer der Bestätigung umbenannt in BAMF-Kennziffer

Für die Abrechnungsformulare gilt ein Übergangszeitraum. Dies bedeutet, dass die neuen Formulare bereits ab sofort verwendet werden dürfen, spätestens zum **01.06.2024** verpflichtend zu nutzen sind.